

PROGETTO DI CAPITOLATO TECNICO - COMMITTENTE CASTELLO DI RIVOLI - LAVORI DI PULIZIE CIVILI - ALLEGATO A2

LOCALI MANICA LUNGA

DESCRIZIONE LAVORI	G	TS	BS	S	Q	M	BM	SM
Pulizia generale servizi igienici, spogliatoi, docce	X							
Scopatura ad umido e spolveratura piani accessibili piano terra	X							
Controllo ed eventuale pulizia degli esterni con raccolta cicche e cartacce	X							
Scopatura scala pietra esterna accesso al bar	X							
Aspirazione tappeti di ingresso e ascensore	X							
Sostituzione e cambio sapone mani, carta igienica, carta asciugamani di fornitura Castello	X							
Rimozione impronte digitali dei vetri scala centrale	X							
Scopatura pavimenti sala espositiva 3° piano 10 mesi/anno	X							
Aspirazione pavimenti e lavaggio sala espositiva 3° piano 10 mesi/anno				X				
Scopatura e lavaggio scale come da programma (cfr. allegato A3 punto 3)				X				
Pulizia scala centrale (cfr. allegato A3 punto 4)		X						
Pulizia completa con lavaggio pavimenti ufficio biblioteca (2° piano) e altro ufficio		X						
Scopatura cortiletto in porfido tra biglietteria e locale cisterna								X
Pulizia bagno locale cisterna, zona deposito casse e area sbarco montacarichi								X
Pulizia pareti ascensore		X						
Lavaggio esterno Fancoils						X		
Scopatura vialetto d'accesso montacarichi								X
Spazzatura camminamento esterno 1° piano lato bar	X							
Spolveratura mancorrenti e davanzali + spazzatura camminamento 2° piano						X		
Lavaggio vetrata saletta e pulizia pavimenti sottostante dalle deiezioni dei colombi		X						
lavaggio vetri tetto ristorante (da Maggio a Settembre) (balconata + vetri panchine)					X			
Scopatura terrazza e scale d'accesso + spolveratura panchine e mancorrenti (da maggio a settembre)	X							
Scopatura terrazza e scale d'accesso + spolveratura panchine e mancorrenti (da ottobre a parile)				X				
Rimozione impronte dalle porte bianche	X							
Lavaggio delle porte bianche					X			
Pulizia camminamento esterno locale cisterna								X
Lavaggio esterno parti vetrate scaffalature biblioteca, spolveratura interna a secco delle parti libere ed eliminazione aloni, manate e polvere dei tetti e delle parti laterali								X
Pulizia di fondo sala polivalente (davanzali, arredi, scale, soppalco, pavimenti)								X
Lavaggio vetri biglietteria					X			
N. 1 operatrice a disposizione per controllo servizi igienici e biglietteria (dalle 7 alle 10)	Domeniche e Festivi							
LEGENDA:	G: giornaliera	TS: trisettimanale	BS: bisettimanale	S: settimanale	Q: quindicinale	M: mensile	BM: bimestrale	SM: semestrale