



MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA

Piazza Mafalda di Savoia - 10098 Rivoli (Torino) - Italia
tel. +39/011.9565222 – e-mail: info@castellodirivoli.org
www.castellodirivoli.org

MUSEO DI ARTE CONTEMPORANEA- CASTELLO DI RIVOLI

PROTOCOLLO DELLE MISURE IGIENICO SANITARIE E DI SICUREZZA

redatto in conformità al *protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID- 19 negli ambienti di lavoro* dalle autorità competenti il 6 aprile 2021 e integrato con il Decreto Legge del 21 settembre 2021 art. 3 e integrato con il Decreto Legge del 24 marzo 2022.

1. INFORMAZIONI

- I dipendenti che manifestano sintomi febbrili, influenzali, respiratori e/o da raffreddamento in genere, a scopo precauzionale, **devono astenersi dal presentarsi a lavoro fino a completa guarigione**. Per sintomi influenzali si intende tosse, febbre, dolori muscolari, mal di testa e difficoltà respiratoria.
- I lavoratori devono rispettare tutte le disposizioni dell'autorità e del datore di lavoro nel fare accesso al Castello ed informare tempestivamente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa.

2. MODALITA' DI ACCESSO AL CASTELLO

- Dal 2 maggio 2022 sia il personale dipendente del Museo compreso quello over 50 e tutti i soggetti che svolgono, a qualsiasi titolo, la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato presso il Castello accedono senza mostrare la certificazione verde (GREEN PASS). L'uso della mascherina è caldamente raccomandato.

3. IGIENIZZAZIONE DEI LOCALI DI LAVORO

Il Castello assicura la pulizia giornaliera e igienizzazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e degli spazi comuni.

4. MISURE IGIENICHE

- a) lavarsi spesso le mani;
- b) astenersi dal lavoro in caso di febbre, sintomi da raffreddamento o respiratori;
- c) evitare abbracci e strette di mano;
- d) mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
- e) starnutire e/o tossire, coprendosi la bocca con un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie;
- f) evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri,
- g) non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;



Partner





MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA

Piazza Mafalda di Savoia - 10098 Rivoli (Torino) - Italia
tel. +39/011.9565222 – e-mail: info@castellodirivoli.org
www.castellodirivoli.org

- 1) pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
5. **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**
- Le mascherine e gli altri eventuali DPI utilizzati durante l'orario di lavoro dai lavoratori dovranno essere depositati in apposito contenitore posto all'esterno dei locali di lavoro.
 - Il contenitore di cui sopra dovrà essere smaltito in conformità alle norme sui rifiuti o portato via dal lavoratore.
 - L'uso delle mascherine chirurgiche o di dispositivi di protezione individuale di livello superiore (FFP2 o FFP3) sia per tutti i lavoratori che per i visitatori è obbligatorio fino al 15 giugno.
6. **GESTIONE SPAZI COMUNI E ASCENSORI**
- L'accesso agli spazi comuni (mensa, spogliatoi) è contingentato.
 - Deve essere garantita la ventilazione periodica degli ambienti non climatizzati meccanicamente nel rispetto della tutela e conservazione delle opere d'arte come da indicazione della Soprintendenza competente.
7. **ORGANIZZAZIONE AZIENDALE**
- Nell'utilizzo delle postazioni e dei relativi dispositivi di lavoro, evitare scambio di PC, Tastiere, Mouse, Tablet, Pinzatrici, Penne etc.
 - Limitare le riunioni di lavoro allo stretto necessario.
 - Aerare i locali non adibiti all'esposizione di opere d'arte.
8. **GESTIONE VISITATORI DAL 5 maggio 2022:**
- L'accesso ai visitatori negli SPAZI MUSEALI E DELLA BIBLIOTECA è consentito senza certificazione verde Covid 19. L'uso della mascherina è caldamente raccomandato.
 - L'accesso nella SALA CONFERENZE E NEL TEATRO per spettacoli aperti al pubblico, anche musicali dal vivo, che si svolgono AL CHIUSO è consentito senza mostrare il GREEN PASS e con obbligo di MASCHERINA FFP2;
 - Nel caso in cui la sala conferenze e il teatro venissero impiegati come spazi espositivi, valgono le regole di accesso al Museo.
 - L'accesso a spettacoli consentiti al pubblico ALL'APERTO è permesso senza presentare il GREEN PASS. L'uso della mascherina è caldamente raccomandato;
 - L'accesso ai visitatori negli spazi della CAFFETTERIA (al banco o al tavolo) E DEL RISTORANTE AL CHIUSO è consentito senza la presentazione del GREEN PASS;



Partner





MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA

Piazza Mafalda di Savoia - 10098 Rivoli (Torino) - Italia
tel. +39/011.9565222 – e-mail: info@castellodirivoli.org
www.castellodirivoli.org

8.BIS GESTIONE LAVORATORI

Il personale di vigilanza deve:

- essere informato che il numero massimo dei visitatori per i locali espositivi dei tre piani del Castello è di 33 persone a piano e che per lo spazio espositivo al terzo piano Manica Lunga è di 85 persone. Gli addetti all'ingresso Museo dovranno pertanto contare le persone per assicurare il limite degli ingressi.
- Essere in grado di dimostrare la conoscenza delle misure di prevenzione imposte dall'autorità.
- Essere a conoscenza della collocazione dell'uscita dalla sala che non coincide con l'ingresso.

9. GESTIONE SPOSTAMENTI INTERNI

- Gli spostamenti all'interno del Castello devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto di questo protocollo.

10. GESTIONE DI PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA

- Nel caso in cui un lavoratore o un visitatore sviluppi febbre o sintomi respiratori, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale che organizzerà il suo isolamento dai locali ed il suo tempestivo rientro al domicilio; l'interessato dovrà informare immediatamente il proprio MMG per le valutazioni ed i provvedimenti di competenza.

11. GESTIONE LAVORATORI POSITIVI

- Il lavoratore positivo deve stare in isolamento secondo i tempi contumaciali previsti dalla normativa vigente: 7 giorni se vaccinato con ciclo di base + dose booster o con ciclo di base concluso da meno di 120 giorni, 10 giorni negli altri casi; al termine dell'isolamento, in assenza di sintomi da almeno tre giorni, dovrà eseguire un test molecolare o antigenico con esito negativo per essere dichiarato guarito e per poter rientrare al lavoro.

12. LAVORATORI CHE HANNO AVUTO UN CONTATTO STRETTO CON UN POSITIVO

- Il lavoratore che ha avuto contatti stretti con positivi al SARS COV-2 non è sottoposto a quarantena ma al regime dell'auto-sorveglianza, consistente nell'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2, al chiuso o in presenza di assembramenti, fino al decimo giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2; nel caso di comparsa di sintomi dovrà astenersi dal lavoro ed effettuare immediatamente un test antigenico rapido o molecolare per la rilevazione di SARS-CoV-2, anche presso centri privati a ciò abilitati.



Partner





MUSEO D'ARTE CONTEMPORANEA

Piazza Mafalda di Savoia - 10098 Rivoli (Torino) - Italia
tel. +39/011.9565222 – e-mail: info@castellodirivoli.org
www.castellodirivoli.org

13. AFFOLLAMENTI CONSENTITI (indipendenti dall'adozione di misure compensative antincendio)

- Caffetteria: 40 persone.
- Saletta al piano 1°: 15 persone.
- Saletta al piano 2°: 15 persone.
- Sala conferenze: 80 persone
- Teatro: 45 persone
- Mensa: rotazione di massimo 8 persone sedute ai tavoli ogni mezz'ora
- Biblioteca: lettori e personale: 50

Rivoli, 5 maggio 2022

Il Datore di Lavoro:

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione:

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:

Il Rappresentante Sindacale Aziendale:

Il Medico Competente: